

Автономная некоммерческая организация по изучению и
распространению тибетской культуры «Институт Шанг Шунг»

142541, Московская область,
Павлово-Посадский район,
рабочий поселок Большие Дворы,
ул. Маяковского, дом 2В
info@shangshunginstitute.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
АНО «Институт Шанг Шунг»

В.А. Беляев


М.П.

от «25» февраля 2016 г.



**Положение
об образовательном структурном подразделении
Автономной некоммерческой организации по
изучению и распространению тибетской культуры
«Институт Шанг Шунг»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об образовательном структурном подразделении «Учебный центр» (далее по тексту Учебный центр) разработано на основании положений Устава Автономной некоммерческой организации по изучению и распространению тибетской культуры «Институт Шанг Шанг» (далее по тексту АНО «ИИШШ»), в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми и подзаконными актами, регулирующими осуществление образовательной деятельности и определяет основные задачи, функции, права и ответственность Учебного центра АНО «ИИШШ».

1.2. Учебный центр является структурным подразделением АНО «ИИШШ» и не является юридическим лицом и действует на основании Положения, утверждаемым Директором АНО «ИИШШ».

1.3. Адрес Учебного центра, осуществляющего по нему образовательную деятельность: 142541, Московская область, Павлово-Посадский р-он, пос. Большие Дворы, ул. Маяковского, д.2 «В».

1.4. Для осуществления в Учебном центре образовательной деятельности, АНО «ИИШШ» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности от 25 февраля 2016 года № 75323, выданной Министерством образования Московской области.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1. Основной целью Учебного центра является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам.

2.2. В порядке, определенном действующим законодательством, Учебный центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.2.1. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);

2.2.2. Осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам).

2.2.3. Разработка образовательных программ, учебно-методических и учебно-просветительских видео-аудиоматериалов и других пособий, создание программных продуктов и электронных учебников, компьютерных баз данных;

2.2.4. Организация охраны здоровья обучающихся;

2.2.5. Организация питания обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В Учебном центре образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, либо на английском языке с последовательным переводом на русский язык.

3.2. Обучение в Учебном центре осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, с элементами электронного обучения.

3.3. В Учебном центре могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности образовательные программы согласно п.2.1.

3.4. Правом на обучение в Учебном центре пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Отношения между Учебным центром и обучающимися регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.

3.6. Учебный центр разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

3.7. Учебный процесс в Учебном центре осуществляется в соответствии с учебными планами. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

3.8. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.

3.9. Непосредственное руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Директор АНО «ИИШШ».

3.10. Все обязанности начальника Учебного центра принимает на себя Директор АНО «ИИШШ».

3.10. Организация учебного процесса возлагается на Директора АНО «ИИШШ».

3.11. Штатное расписание Учебного центра, исходя из потребностей, определяется и утверждается Приказом Директора АНО «ИИШШ».

3.12. Количество групп обучающихся и их численность определяются планом работы Учебного центра, утверждаемым Директором АНО «ИИШШ».

- 3.13. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об обучении, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учебным центром.
- 3.14. Учебный центр осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса Учебного центра определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Учебного центра, разработанными и утвержденными в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.2. Обучающиеся Учебного центра имеют право:
- 4.2.1. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими деятельность Учебного центра и осуществление образовательной деятельности;
 - 4.2.2. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - 4.2.3. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 4.2.4. пользоваться бесплатно библиотечно-информационными ресурсами;
 - 4.2.5. обжаловать акты Учебного центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.3. Обучающиеся Учебного центра обязаны:
- 4.3.1. добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
 - 4.3.2. выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 4.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
 - 4.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
 - 4.3.5. бережно относиться к имуществу Учебного центра.
- 4.4. Работники Учебного центра имеют право:
- 4.4.1. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности;
 - 4.4.2. участвовать в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
 - 4.4.3. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - 4.4.4. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 4.4.5. на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;
 - 4.4.6. обжаловать акты Учебного центра в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.5. Работники Учебного центра обязаны:
- 4.5.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
 - 4.5.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
 - 4.5.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- 4.5.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - 4.5.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
 - 4.5.6. систематически повышать свой профессиональный уровень;
 - 4.5.7. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 4.5.8. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - 4.5.9. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - 4.5.10. соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка.
- 4.6. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Для выполнения поставленных задач, Учебный центр обеспечивается необходимым оборудованием, инвентарем и помещениями, в том числе учебными кабинетами (классами) для осуществления образовательной деятельности.

6. РУКОВОДЯЩИЙ СОСТАВ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 6.1. Директор АНО «ИШШ» организует работу Учебного центра в соответствии с настоящим Положением и осуществляет общее методическое руководство Учебным центром, принимает меры по укомплектованию Учебного центра аппаратурой, учебными пособиями, инвентарем и оборудованием, а также прочими техническими средствами, используемыми в процессе обучения, несет ответственность за качество учебного процесса, несет ответственность за качество практической подготовки преподавателем обучающихся в период освоения образовательных программ в Учебном центре.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

- 7.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются приказом Директора АНО «ИШШ».

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- 8.1. Деятельность структурного подразделения Учебный центр может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации АНО «ИШШ».
- 8.2. При реорганизации или ликвидации АНО «ИШШ» данное положение утрачивает силу.